

Протокол № 9  
Заседания ШВР  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Задоно-Кагальницкая средняя общеобразовательная школа»

---

Ростовская область, Семикаракорский район,  
Ст. Задоно-Кагальницкая улица 30 лет Победы 63 А

05 мая 2024г.

Начало: 13:00  
время

**Присутствовали:**

заместитель директора по ВР - Чистякова Н.А.,  
советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими  
общественными объединениями – Кайдалова Т.В.,  
педагог- психолог - Сидоренко В.А.,  
учитель физической культуры - Калабердин В.М.  
педагоги дополнительного образования – Алубаева М.А., Абраменко Т.П.,  
Агеева Н.Е., Гниляков Я.В.,  
Директор – Лисичкина Ю.В.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 8).
2. Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями  
накануне летних каникул.
3. Об организации работы ШВР в летний период, реализация программы  
«Лето-2024».
4. О праздновании Дня защиты детей.

**По первому вопросу слушали** зам. директора по ВР Чистякова Н.А., которая  
выступила с результатами выполнения решений протокола № 8 заседания  
ШВР.

**Решили:** результаты работы по выполнению решений протокола № 8  
заседания ШВР считать удовлетворительными.

**По второму вопросу слушали** зам. директора Чистякову Н.А., которая  
представила тематику проведения классных часов и родительских собраний:  
безопасность детей на воде и природе, в период летних каникул 2023-2024  
учебного года. Классным руководителям провести классные часы 20 и 21 мая,  
отразить инструктажи в журналах. Родительские собрания в режиме онлайн-

конференции провести в период с 19 по 21 мая 2024 года. Результаты отразить в протоколах родительских собраний.

**Решили:** утвердить даты и тематику проведения классных часов и родительских собраний.

**По третьему вопросу слушали** слушали зам. директора Чистякову Н.А.. В период июнь-август 2024 года классным руководителям необходимо проводить мероприятия, согласно плана воспитательной работы класса и школы. Классным руководителям и членам совета профилактики организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете, в соответствии с утверждённым графиком работы. Классным руководителям в период июнь-август 2024 года осуществлять связь с учащимися класса, а также их родителями. Проводить профилактическую работу в рамках летней безопасности и соблюдения Закона КК № 346 — ЗС посредством онлайн-конференций.

**Решили:** ответственным лицам подготовить отчет о результатах проведения работы ШВР в летний период до 01.09.2024 года.

**По четвертому вопросу слушали** советника директора по воспитательной работе Кайдалову Т.В. В рамках празднования Дня защиты детей было предложено провести следующие мероприятия: Рисунки на асфальте, Библиотечный час «По страницам лета», Веселые старты.

**Решили:** за проведения акции «Безопасное лето» и мероприятий в рамках празднования Дня защиты детей назначить ответственными, советника директора по воспитательной работе Кайдалову Т.В., педагога - библиотекаря Галушкину О.И, учителей физической культуры Калабердина В.М. и классных руководителей.